

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»
Высшая школа (факультет) телевидения

УТВЕРЖДАЮ



Декан Высшей школы (факультета)
телевидения,
кандидат филологических наук

В.Т. Третьяков/

« 28 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогическая практика
Student Teaching (Teaching Practice)

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Москва 2025

- Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - пунктом 17 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 года № 2122;
 - Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
 - Уставом МГУ;
 - Требованиями к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, самостоятельно устанавливаемыми Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова, утвержденными приказом ректора МГУ от 24 ноября 2021 года № 1216;
 - Порядком разработки, утверждения и внесения изменений в программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденным приказом ректора МГУ от 12 августа 2022 № 1016;
 - иными локальными нормативными актами МГУ.

1. Краткая аннотация

Наименование дисциплины - Педагогическая практика

Целью педагогической практики по данному направлению является подготовка обучающихся в аспирантуре к самостоятельной педагогической деятельности в высшем учебном заведении соответствующего профиля.

Основные задачи:

- формирование у аспирантов мотивации к педагогической деятельности;
- приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности;
- получение дополнительной информации о современных средствах и технологиях обучения и воспитания в высшей школе, методах, используемых преподавателями Высшей школы (факультета) телевидения в их педагогической работе.

2. Уровень высшего образования —подготовка кадров высшей квалификации

3. Научная специальность: **5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика**, область науки: **социальные и гуманитарные науки**

4. Место дисциплины (модуля) в структуре Программы аспирантуры:

Дисциплина «Педагогическая практика» входит в раздел «Практика» учебного плана и реализуется на втором году обучения в аспирантуре.

5. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых 24 часа составляет контактная работа аспиранта с преподавателем, 84 часа составляет самостоятельная работа аспиранта.

6. Входные требования для освоения дисциплины не предусмотрены.

7. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам:

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе							Самостоятельная работа обучающегося, часы		
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы							из них		
		Занятия лекционных	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка докладов	Всего	
Тема 1. Вводный этап (раздел) педагогической практики.	16	4			4		8	4	4	8	
Тема 2. Этап (раздел) пассивной практики.	16				4		4	10	2	12	
Тема 3. Подготовительный этап (раздел) педагогической практики.	30				4		4	20	6	26	
Тема 4. Основной этап (раздел) педагогической практики.	32				4		4	20	8	28	
Тема 5. Заключительный этап (раздел) педагогической практики.	14				4		4	6	4	10	
Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>											
Итого	108	4			20		24	60	24	84	

7.1. Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Вводный этап (раздел) педагогической практики.	Знакомство с программой, целями, задачами и содержанием практики, порядком планирования, организации и проведения психолого-педагогических мероприятий, правилами составления отчетной документации практики, порядком подведения итогов практики, составление под руководством руководителя практики (научного руководителя аспиранта) индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий. Утверждение индивидуального плана практики Ученым советом факультета.
2.	Этап (раздел) пассивной практики.	Знакомство с особенностями организации учебного процесса на факультете, изучение учебных программ, ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых на факультете, изучение опыта преподавания ведущих преподавателей факультета в ходе посещения лекционных и практических занятий, анализ посещенных лекционных и практических занятий.
3.	Подготовительный этап (раздел) педагогической практики.	Определение совместно с руководителем практики (научным руководителем) тем, сроков и форм проведения занятий аспиранта, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся, изучение учебной, учебно-методической и научной литературы.
4.	Основной этап (раздел) педагогической практики.	Подготовка и корректировка конспектов предстоящих занятий, знакомство со студентами группы, в которой будут проводиться занятия, самостоятельное проведение учебных занятий, самостоятельное проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, осуществление индивидуальной работы со студентами (руководство инициативными исследованиями студентов, помощь в подготовке ими докладов к научным конференциям и др.).
5.	Заключительный этап (раздел) педагогической практики.	Самоанализ проведенных занятий, психолого-педагогический анализ учебной группы студентов, на основе результатов анализа выработка педагогических рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности, выбор педагогически целесообразных приемов установления взаимоотношений с обучающимися, обсуждение с руководителем практики (научным руководителем аспиранта) проведенных занятий, выполнение видов работ; разработка контрольно-измерительных материалов для текущих аттестаций. Систематизация полученной информации и оформление отчета, получение отзыва руководителя практики (научного руководителя).

8. Образовательные технологии

Базой педагогической практики для аспирантов, обучающихся по программе подготовки научно-педагогических кадров по данному направлению, является Высшая школа (факультет) телевидения МГУ имени М.В.Ломоносова. Педагогическая практика проводится без отрыва от обучения под общим руководством факультета. Непосредственно практикой руководит руководитель практики. Предусматривается подготовительный (пассивный) этап практики: посещение лекций руководителя и других членов кафедры, проводимых ими семинарских и практических занятий, присутствие на коллоквиумах, зачетах, экзаменах, участие в тестировании студентов (не менее 32 часов). Педагогическая практика предполагает работу аспирантов в качестве преподавателей-практикантов (не менее 32 часов). Аспиранты учатся составлять соответствующие методические разработки, планы, сценарии занятий, презентации. В рамках практики аспиранты могут получать задания, связанные с необходимостью освоить основные виды педагогической деятельности: рецензирование работ участников журналистских олимпиад, участие в проверке учебных работ студентов, рефератов и контрольных заданий, участие в учебных занятиях под руководством преподавателя, проведение пробных лекций, семинарских занятий и практикумов и т.п. Все формы работы, выполненные аспирантом в ходе педагогической практики, обсуждаются с руководителем практики (научным руководителем аспиранта). По итогам практики готовится отчет и ставится зачет за практику.

9. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине:

Учебно-методическое сопровождение педагогической практики аспирантов осуществляется руководителем практической подготовки (научным руководителем аспиранта). Он проводит индивидуальные и групповые консультации в соответствии с составленным на период практики расписанием, помогает аспирантам в выборе тем для проведения учебных занятий, дает ориентировку в литературных источниках и пособиях, на которые можно опираться при подготовке занятий и методических разработок, анализирует предварительные и окончательные варианты разработок, присутствует на проводимых преподавателями-практикантами занятиях и участвует в их обсуждении, оказывает содействие в подготовке документации, итогового отчета и его обсуждений. Контроль на всех этапах педагогической практики осуществляется руководителем практики (научным руководителем аспиранта) на основе непосредственного контакта с аспирантом в процессе консультирования по различным вопросам, связанным с прохождением практики, а также на основе анализа предъявляемых материалов. Аттестация аспиранта по практике осуществляется на основе представления необходимой документации и итогового отчета. Документацией для аттестации аспиранта по педагогической практике являются:

- конспекты лекций, семинарских занятий,
- методические разработки,
- список литературы,
- аналитическая справка о проведенной лекции или семинаре, включающая рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности,
- другие аналогичные документы, подтверждающие проделанный аспирантом объем работы в рамках педагогической практики.

10. Ресурсное обеспечение:

Основная литература:

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. — Москва : Юнити, 2015. — 446 с. — Библиогр.: с. 403-404. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-02236-9.

2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф.В. Шарипов .— Москва : Логос, 2012 .— 448 с. — (Новая университетская библиотека) .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-98704-587-9 .

Дополнительная литература:

1. Подымова, Л. С. Психолого-педагогическая инноватика: личностный аспект : монография / Л.С. Подымова .— Москва : Московский педагогический государственный университет, 2012 .— 207 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-4263-0108-5 .
2. Фомина, Алла Николаевна . Педагогическая психология : учебное пособие : [для студентов высших учебных заведений] / А.Н. Фомина, Т.Л. Шабанова .— 3-е изд., перераб., доп. — Москва : Флинта, 2016 .— 320 с. — ISBN 978-5-9765-1011-1 .

Информационные технологии:

В качестве информационного обеспечения педагогической практики аспиранты могут использовать психологическую и педагогическую литературу, а также соответствующие тематике проводимых занятий интернет-ресурсы (Сайт журнала «педагогика» (<http://www.pedagogika-rao.ru>); Сайт журнала «Alma Mater (Вестник высшей школы)» (<http://www.almavest.ru>); Сайт журнала «Высшее образование в России» (<http://www.vovr.ru>); Сайт журнала «Высшее образование сегодня» (<http://www.hetoday.org>); Сайт журнала 2Вестник МГУ. Серия 20. Педагогическое образование» (<http://www.mgpu.ru>); Российская ассоциация исследователей высшего образования (<http://www.educonf.hse.ru>).

Материально-техническая база:

В период прохождения педагогической практики аспиранты имеют доступ в компьютерные классы Высшей школы (факультета) телевидения МГУ имени М.В.Ломоносова для работы с интернет-ресурсами при составлении методических разработок для учебных занятий. В их распоряжении множительная техника (принтеры, ксероксы) для размножения раздаточных материалов. Занятия практиканта проходят в аудитории, оснащенной проекционным оборудованием (проектор, экран или интерактивная доска, связанная с компьютером преподавателя) и компьютером (ноутбуком) с возможностью выхода в интернет.

11. Язык преподавания – русский

12. Преподаватели:

- Кандидат педагогических наук, доцент Копылова Ольга Юрьевна, ou_kopylova@mail.ru, тел.: +7(495)939-44-61
- Доктор искусствоведения, профессор Кривуля Наталья Геннадьевна, hstv-sn@bk.ru, тел.: - +7(915)018-67-42
- Кандидат филологических наук Третьяков Виталий Товиевич, hstv@bk.ru, тел.: +7(495)939-44-61
- Доктор филологических наук, профессор Шестерина Алла Михайловна, shesterinaam@my.msu.ru, тел.: - +7(960)115-55-68

**Фонды оценочных средств,
необходимые для оценки результатов обучения**

Контроль за прохождением педагогической практики

Руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется назначенным руководителем практики (научным руководителем аспиранта). По итогам прохождения практики выставляется зачёт согласно учебному плану. Отметка о прохождении практики фиксируется в индивидуальном плане аспиранта. Аспиранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, не представившие отчет или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Критерии и нормы оценки

Оценка	Критерии
«зачтено»	– составлены и предоставлены отчетные документы по практике; – объем, содержание и характер практики позволяет сформировать требуемые навыки; – программа практики выполнен в полном объеме.
«не зачтено»	– не составлены и не предоставлены отчетные документы по практике; – объем, содержание и характер практики не позволяет сформировать требуемые навыки; – программа практики не выполнена в полном объеме.

ОТЧЕТ по практике

Аспирант (ФИО) _____
Руководитель практики _____
Тип блока практики (педагогическая) _____
Отчетный семестр по практике _____

1. Индивидуальное задание аспиранта-практиканта:

2. Календарный план-график аспиранта-практиканта

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Даты работы по этапам практики, включая самостоятельную работу аспиранта
1.		
2.		
3.		

3. Отчет о практике. В отчете должны быть отмечены достоинства проделанной работы, ее недостатки и дана обоснованная оценка.

4. Аттестация по результатам практики (зачет/оценка) _____

Дата аттестации _____

Аспирант (подпись) _____ (ФИО) _____

Руководитель практики (подпись) _____ (ФИО) _____

Декан (подпись) _____ (ФИО) _____