

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа (факультет) телевидения



УТВЕРЖДАЮ
Декан Высшей школы
(факультета) телевидения,
В.Т. Третьяков
«30» августа 2023 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ

Уровень высшего образования:

Магистратура

Направление подготовки (специальность):
42.04.04 «Телевидение»

Форма обучения:
Очная

Программа производственной практики рассмотрена и одобрена
Ученым советом Высшей школы (факультета) телевидения
(протокол № 7 от 30.08.2023 г.)

Москва 2023

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ имени М.В.Ломоносова образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение (программ магистратуры), утвержденным приказом «Об утверждении образовательного стандарта МГУ имени М.В.Ломоносова» № 1037 от 30.08.2019 г. (в редакции приказов МГУ от 11 сентября 2019 года № 1109, от 10 июня 2021 года № 609, от 21 декабря 2021 года № 1404, от 29 мая 2023 года № 2).

1. Вид (тип) практики

Профессионально-творческая практика.

2. Цели и задачи практики.

Целями практики являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретическо-практических знаний.

Задачами практики являются:

- получение навыков подготовки телевизионных или киноматериалов в разных жанрах;
- получение навыков создания в составе авторского коллектива телепередач, телефильмов различных жанров с применением соответствующих художественных и технических средств;
- подготовка рабочих и эфирных материалов в разных профессиональных качествах (режиссер/помощник режиссера, корреспондент/репортер, продюсер, редактор), определение дальнейшей специализации;
- получение навыков создания и поддержания различных баз данных;
- изучение телевизионных форматов телеканалов/теле-, радио- и кинокомпаний, и телепрограмм (по месту прохождения производственной практики);
- анализ структуры телеканалов/теле-, радио- и кинокомпаний;
- получение навыков продюсирования телепродуктов.
- сбор материалов по теме магистерской диссертации.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Данная практика входит в ООП магистратуры, относится к вариативной части Блока 2, является обязательной для освоения студентами, обучающимся по направлению подготовки 42.04.04 «Телевидение».

Практика опирается на знания студентов, приобретенные в ходе учебной практики после 1 курса и знания, полученные во время теоретических и практических занятий. Среди них дисциплины: «Создание телепрограмм», «Теория и практика современной телевизионной журналистики», «Техника и технологии аудиовизуальных СМИ», «Основы операторского дела», «Информационное телевидение», «Основы тележурналистики».

К началу практики студент должен владеть элементарными теоретическими и практическими основами создания, редактирования, трансформирования и оценивания текстовых, аудио-, видео- или интернет-материалов, предназначенных для телевидения и распространения в СМИ; приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми на телевидении и в СМИ разных типов.

4. Способ проведения практики.

Способ проведения практики – стационарная/ выездная.

5. Место и период проведения практики.

Период проведения практики – февраль-март (для 2-го курса), июнь-июль (для 1-го курса).

Практика проводится на телевизионном, радио- и кинопроизводстве, имеет индивидуально-групповую форму проведения.

6. Объем практики

Общая продолжительность практики составляет 4 недели для 1-го курса магистратуры и 6 недель для 2 курса магистратуры. Общая трудоемкость практики составляет 6 и 9 зачетных единицы, 216 и 324 академических часа соответственно.

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения профессионально-ознакомительной практики

В соответствии с ОС МГУ имени М.В. Ломоносова и целями основной профессиональной образовательной программы освоение практики направлено на подготовку работника высокой квалификации способного творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, сознает социальную значимость своей профессии, обладает высокой мотивацией исполнения профессиональных обязанностей, ответственным отношением к делу, развитым чувством гражданского и профессионального долга; умеет порождать новые идеи, расширять сферу собственной компетентности, вырабатывать оптимальные стратегии своей деятельности; готов решать проблемы в новых и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принимаемые решения.

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки «Телевидение» у выпускника МГУ должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции выпускников образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности.
УК-2	Способность использовать философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач.
УК-3	Способность разрабатывать, реализовывать и управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта.
УК-4	Способность организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-5	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках), для

	академического и профессионального взаимодействия.
УК-6	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-7	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личного и профессионального развития.
ОПК-1	Способность планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; отслеживать и учитывать изменение норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем.
ОПК-2	Способность анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.
ОПК-3	Способность анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
ОПК-4	Способность анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты, и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты.
ОПК-5	Способность для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования.
ОПК-6	Способность анализировать динамику изменений правового регулирования отечественной медиакоммуникационной системы для принятия профессиональных решений.
ОПК-7	Способность анализировать тенденции изменений профессиональных этических норм для принятия решений в своей деятельности.
ОПК-8	Способность отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.
ОПК-9	Способность оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.
ПК-1	Способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики телевидения и других экранных масс-медиа.
ПК-2	Способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в соответствии со стандартами и требованиями телевидения и других экранных масс-медиа и координировать редакционный процесс.
ПК-3	Способность создавать концепцию и планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере телевидения и других экранных масс-медиа.
ПК-4	Способность организовать работу и руководить предприятием (подразделением), осуществляющим создание телевизионного и мультимедийного продукта.
ПК-5	Способность системно выстраивать производственный процесс выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий.

ПК-8	Способность проводить научное исследование в сфере телевидения и других экранных масс-медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики.
ПК-9	Способность принимать участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки, по программам бакалавриата и программам дополнительного профессионального образования.
МПК-1	Способность видеть перспективы развития телепроизводства и телевидения как средства массовой информации и как вида искусства в широком гуманитарном и культурном контексте.
МПК-2	Способность к углубленному научному изучению всего спектра средств и способов телепроизводства и телевидения.
МПК-3	Способность к практическому применению знаний и умений в области организации и продюсирования телепроизводства и телевидения.

8. Структура и содержание практики.

Общая продолжительность практики составляет 4 недели для 1-го курса магистратуры и 6 недель для 2 курса магистратуры. Общая трудоемкость практики составляет 6 и 9 зачетных единицы, 216 и 324 академических часа соответственно.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
Первый этап		
1	Ознакомительная лекция, постановка задач, общий инструктаж по технике безопасности и о порядке прохождения практики.	Устный опрос
2	Знакомство с организационной структурой организации. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе практики. Изучение производственных возможностей структурного подразделения.	Устный опрос
3.	Определение обязанностей практиканта, составление индивидуального плана прохождения практики. Ознакомление с правилами делопроизводства базы практики.	Устный опрос
4	Изучение теоретического материала, специальной литературы и нормативных документов, необходимых для прохождения практики.	Устный опрос
5	Осуществление социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли в структурных подразделениях базы практики. Изучение производственного творческого процесса в условиях реального телевизионного производства на базе практики.	Устный опрос
Второй этап		
7	Выполнение заданий, поставленных руководителем практики от производства. Использование современных информационно-коммуникационных технологий.	Устный опрос
8	Осуществление авторской деятельности с учетом специфики телевидения.	Устный опрос
9	Использование современных информационно-коммуникационных технологий. Консультирование у ведущих специалистов организации.	Устный опрос

10	Сбор практического материала, сбор информации для написания курсовых работ, проведения исследований. Оформления отчета о прохождении производственной практики. Защита отчета о прохождении практики.	Индивидуальный опрос по разделам отчета
	<i>Итого</i>	216/324 ак. часа

Все виды учебной деятельности во время производственной практики проводятся в форме контактной работы и самостоятельной работы, проводимой обучающимся под руководством руководителей практики от Университета и производства.

Руководитель практики от университета:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающегося.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Программа практики включает в себя обязательное выполнение индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.

Руководитель практики от Университета, учитывая особенности Профильной организации, может внести уточнения в содержание заданий.

Отчетные документы по практике:

– индивидуальное задание (Приложение 1);

– рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);

– характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики (Приложение 3);

– письменный отчет по практике (Приложение 4)

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике и текущего контроля успеваемости.

Самостоятельная работа студентов на практике представляет собой важную форму образовательного процесса, поскольку весь материал наблюдений и сведения из интернет-источников собираются студентами самостоятельно. Учебно-методическое обеспечение осуществляется путем проведения теоретических и практических занятий. После этого студенты работают самостоятельно, но их деятельность и ее результаты регулярно контролируются и проверяются руководителями практики от производства и руководителем отдела практики ВШТ. До момента итогового контроля освоения практики осуществляется текущий контроль успеваемости студента. Далее приведены примеры контрольных вопросов для осуществления текущего контроля.

Примерный перечень вопросов для устных опросов:

1. Виды репортажей. Их классификация.
2. Виды интервью. Их классификация.
3. Съемка интервью.
4. Точка съемки и ракурс.
5. Основные понятия о сюжетных узлах.
6. Концептуальные особенности вещательной политики телеканала.
7. Основные приемы монтажного построения информации.
8. Типы и виды монтажа. Основные монтажные приемы.
9. Техника записи звука и технология его монтажных решений.
10. Работа продюсера над телевизионным репортажем.
11. Функции технического и творческого персонала при студийной съёмке.
12. Функции технического и творческого персонала при внестудийной съёмке.
13. Виды телевизионных студий для телепроизводства.

10. Аттестация. Оценочные средства.

По окончании практики студенты получают характеристику с базы практики от руководителя практики от производства. К характеристике прилагается индивидуальный отчет студента по практике и рабочие текстовые или видео материалы (при наличии). По результатам практики обучающимся создается отчет. Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время производственной практики. Содержание отчета должно свидетельствовать о закреплении им знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, усвоении профессиональных дисциплин.

Содержание отчета по производственной практике

Отчет по производственной практике должен состоять из следующих разделов:

1. Введение.
2. Основная часть
3. Заключение
4. Рабочие материалы

Содержание разделов отчета по производственной практике

Введение.

Во введении необходимо указать:

место и время (даты) прохождения производственной практики;

Я проходил(а) практику в/на _____, в (отделе, редакции, дирекции, департаменте и др.) _____ в период с «__» _____ до «__» _____ 20__ г..

1. цели производственной практики;

Целями производственной практики являются: закрепление и углубление знаний полученных в процессе обучения, получение умений и навыков практической деятельности по изучаемым на факультете дисциплинам.

2. задачи, необходимые для достижения целей производственной практики;

В данном пункте необходимо описать, какие задачи решал студент в части ознакомления с деятельностью организации, в части усвоения и закрепления знаний, умений, навыков, в части обеспечения дальнейшего учебного процесса (написания курсовых и дипломных работ).

Основная часть.

Основная часть отчета должна содержать следующую информацию:

1. сведения об организации, где проходила производственная практика: название организации, тип организации, сфера деятельности, структура организации, функции структурного подразделения, в котором проходила практика;

2. занимаемая должность и должностные обязанности (функционал);

Я проходил практику в качестве ассистента (режиссера, корреспондента, продюсера и др.), в мои обязанности входило _____.

3. Практические задания, полученные от руководителя практики, участие в проектах организации, содержание работ и достигнутые результаты (подробное описание в хронологическом порядке).

Заключение.

В Заключении необходимо дать:

1. оценку уровня знаний, полученных на факультете, потребностям реальной работы;

2. описание материалов, собранных для написания дипломной работы/ магистерской диссертации;

3. описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных на производстве во время практики.

В конце отчета ставится число и подпись.

При оценке практики на защите принимается во внимание:

- оформление отчета практики;

- характеристика студента руководителем принимающей организации.

Оценка не проставляется студентам, у которых отсутствует отчет, характеристика на бланке принимающей организации.

Итоговая оценка студенту выводится из результатов текущего контроля и защиты отчетов на основе следующих критериев:

объем и качество выполненных работ;

количество и качество представленных рабочих материалов;

степени овладения методиками производства аудиовизуального контента;

степени овладения компьютерными технологиями в телевизионном производстве;

качества подготовки текстовой части отчета;

ответов на защите отчетов;

общей подготовленности студента к работе на реальном телепроизводстве.

11. Образовательные и научно-производственные технологии, используемые на профессионально-ознакомительной практике:

Во время прохождения профессионально-ознакомительной практики используются следующие технологии:

- консультации и ознакомительные беседы руководителей практики со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам профессионально-ознакомительной практики).

В результате профессионально-ознакомительной практики студент должен предоставить руководителю практики сведения о своей профессионально-ознакомительной деятельности. Руководитель практики от факультета оценивает профессионально-ознакомительную практику студентов после предоставления ими отчета о выполненной работе, составленного в соответствии с утвержденной программой, подготовленных публикаций (или других материалов, подтверждающих результаты практики), а также характеристики из редакции или другой медиаорганизации в которой содержится оценка проделанной практикантом работы. Зачет по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из МГУ как имеющие академическую задолженность.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

<p>– выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– не подготовлен отчет по производственной практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 50%-60% заданий в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>– обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 61–75% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 76–100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «хорошо»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «отлично»</p>

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Основная литература:

- Телевизионный журналист: Основы творческой деятельности : учебное пособие / И.Н. Апухтин, М.А. Бережная, С.Н. Ильченко, О.Ф. Майдунова ; под редакцией М.А. Бережной. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 216 с. — ISBN 978-5-7567-0882-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97219>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Голядкин, Н.А. История отечественного и зарубежного телевидения : учебное пособие / Н.А. Голядкин. — 3-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 191 с. — ISBN 978-5-7567-0823-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97221>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Медынский, С.Е. Оператор: Пространство. Кадр : учебное пособие / С.Е. Медынский. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-7567-0820-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97226>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Телевизионный журналист: Основы творческой деятельности : учебное пособие / И.Н. Апухтин, М.А. Бережная, С.Н. Ильченко, О.Ф. Майдунова ; под редакцией М.А. Бережной. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 216 с. — ISBN 978-5-7567-0882-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97219>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Телевидение: Теория, история, практика: 1958–2017 : библиографический указатель / составители С. И. Сычев ; при участии Е. С. Полиевской [и др.] ; ответственный редактор В. Т. Третьяков. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-1000-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122997>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Егоров В.В. Телевидение. Страницы истории. - М.: Аспект Пресс.

Дополнительная литература:

Муратов, С.А. Телевидение в поисках телевидения. Хроника авторских наблюдений / С.А. Муратов. — 2-е изд., доп. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 280 с. — ISBN 978-5-211-05344-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96228> (дата обращения: 11.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Чернышов, А.В. Медиамузыка на телевидении : учебное пособие / А.В. Чернышов. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 112 с. — ISBN 978-5-211-05435-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96186> (дата обращения: 11.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей

Третьяков В. Как стать знаменитым журналистом? М., 2010 20 экз..

Третьяков В.Т. Теория телевидения. - М.: Ладомир, 2015. - 20 экз.

Третьяков В. Как стать знаменитым журналистом. 2.0: Курс лекций по теории и практике современной журналистики. - М.: Ладомир, 2016. - 15 экз.

Бачило И. Л., Лопатин В. Н., Федотов М. А. Информационное право: Учебник / Под ред. Акад. РАН Б. Н. Топорнина. СПб.: Изд-во «Юридический центр Пресс», 2012 – 12 экз...

Ловцов, Д.А. Информационное право : 2019-08-23 / Д.А. Ловцов. — Москва : РГУП, 2011. — 228 с. — ISBN 978-5-93916-270-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123143>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Савельев, Д.А. Информационное право и электронное государство. Вводный курс : учебное пособие / Д.А. Савельев. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2012. — 71 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/7086>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Информационное право : учебное пособие : в 2 частях / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова, Н.В. Мирошниченко. — Ставрополь : СтГАУ, [б. г.]. — Часть 1 — 2015. — 41 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/82215>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Информационное право : учебное пособие : в 2 частях / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова, Н.В. Мирошниченко. — Ставрополь : СтГАУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2015. — 58 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/82216>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Рихтер, А.Г. Правовые основы журналистики : учебник / А.Г. Рихтер. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2002. — 352 с. — ISBN 5-211-04556-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/10203>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Рихтер, А.Г. Правовые основы журналистики : учебник / А.Г. Рихтер. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 20 экз.

Федеральный закон «О средствах массовой информации», последняя редакция.

Операционные системы: Windows и Mac OS.

Текстовые редакторы: Adobe Photoshop, CoralDraw,

Программы нелинейного монтажа Find Cut (версии 07 или 10).

Специальные программы для информационного вещания.

14. Материально-техническое обеспечение практики.

При прохождении производственной практики используются материально-технические ресурсы, предоставляемые организациями-базами практик.

Защита отчетов по практике проводится в аудиториях, оснащенных мультимедийными средствами обучения, и компьютерных классах с выходом в Интернет.

15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста (сайт для слабовидящих) и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

Университет устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего), сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, оказывающих обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при организации учебной и производственной практик:

а) для лиц с нарушением зрения документация по организации практики представляется в следующих формах: в печатной форме увеличенным шрифтом (сайт для слабовидящих); в форме электронного документа.

б) для лиц с нарушением слуха сопровождающая документация предоставляется в печатной форме или в форме электронного документа.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата сопровождающая документация предоставляется в следующих формах: в печатной форме; в форме электронного документа.

Приложение 1

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА
 ВЫСШАЯ ШКОЛА (ФАКУЛЬТЕТ) ТЕЛЕВИДЕНИЯ

Индивидуальное задание

обучающегося _____ курса, _____ группы, _____ факультета

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки

(специальность):

Направленность (профиль) программы:

Вид практики:

Тип практики:

Способ проведения практики:

Место прохождения практики:

Период проведения практики:

с _____.20__ по _____.20__

В ходе прохождения практики обучающийся выполняет индивидуальное задание, соответствующие содержанию производственной практики.

Период прохождения практики	Перечень индивидуальных заданий
1 неделя	Прослушать ознакомительную лекцию, ознакомиться с поставленными задачами. Пройти инструктаж по технике безопасности и о порядке прохождения практики. Изучить организационную структуру организации, производственных возможности структурного подразделения, правила внутреннего распорядка, делопроизводства базы практики. Определить совместные с руководителем практики от производства рабочие функции. Изучить теоретические материалы, специальную литературу и нормативные документы.
2 -4/6 неделю	По согласованию с руководителем практики от производства участвовать в реализации подготовительного периода реализации телевизионного продукта. По согласованию с руководителем практики от производства участвовать в реализации съемочного периода реализации телевизионного продукта. По согласованию с руководителем практики от производства участвовать в реализации монтажно-тонировочного периода реализации телевизионного продукта. Осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями и технологическими требованиями базы практики. Получить консультации у ведущих специалистов организации. Составить отчет о проделанной работе с самоанализом. Продемонстрировать рабочие и эфирные материалы экзаменационной комиссии.

--	--

Результаты освоения обучающимся компетенций при прохождении практики оцениваются по итогам защиты отчетов по производственной практике, с учетом выполнения индивидуального задания и характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения производственной практики.

Руководитель практики от Университета

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Задание на практику получил:
Обучающий(ая)ся

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от Профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Приложение 2

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА
ВЫСШАЯ ШКОЛА (ФАКУЛЬТЕТ) ТЕЛЕВИДЕНИЯ

**Совместный рабочий график (план) проведения
производственной практики**

На период с _____ 202_г. по _____ 202_г.

Студента (ки) _____ курса

Обучающегося (ейся) по направлению подготовки 42.04.04 «Телевидение»

(Фамилия, имя, отчество)

(наименование организации, в которой проводится производственная практика)

Период прохождения практики	Содержание практики
1 неделя	<p>Ознакомительная лекция, постановка задач, общий инструктаж по технике безопасности и о порядке прохождения практики.</p> <p>Знакомство с организационной структурой организации.</p> <p>Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе практики.</p> <p>Изучение производственных возможностей структурного подразделения.</p> <p>Определение обязанностей практиканта, составление индивидуального плана прохождения практики.</p> <p>Изучение теоретического материала, специальной литературы и нормативных документов, необходимых для прохождения практики.</p> <p>Ознакомление с правилами делопроизводства базы практики.</p> <p>Осуществление социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли в структурных подразделениях базы практики.</p> <p>Изучение производственного творческого процесса в условиях реального телевизионного производства на базе практики.</p>

2-4/6 неделя	<p>Выполнение заданий, поставленных руководителем практики от производства. Определение круга задач в рамках поставленных целей, выбор оптимального способа их решения.</p> <p>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики телевидения.</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Консультирование у ведущих специалистов организации.</p> <p>Сбор практического материала, сбор информации для написания курсовых работ, проведения исследований.</p> <p>Оформления отчета о прохождении производственной практики.</p> <p>Защита отчета о прохождении практики.</p>
--------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Руководитель практики от Профильной организации

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

(Дата)

МП

Руководитель практики от Университета

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

(Дата)

(Выполняется на бланке Профильной организации)

Приложение 3

ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения
производственной практики

Обучающийся _____ курса (группа)

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа (факультет) телевидения

_____ (ФИО)
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

прошел(ла) производственную практику по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение

_____ (наименование организации)

Во время прохождения практики получил следующие знания: (да/нет)

(указываются знания, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики освоил(а) следующие умения: (да/нет)

(указываются умения, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики овладел(а) следующими навыками: (да/нет)

(указываются навыки, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Число пропущенных дней за время практики:

- а) по уважительной причине
- б) без уважительной причины

Руководитель от Профильной организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, И.О.)

МП

« _____ » _____ 201__ г.

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени М.В. Ломоносова

ВЫСШАЯ ШКОЛА (ФАКУЛЬТЕТ) ТЕЛЕВИДЕНИЯ

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

СТУДЕНТА(КИ) ___ КУРСА ___ ГРУППЫ

ФИО полностью

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от факультета: _____

Руководитель практики от производства: _____

(телефон, e-mail)

**Москва
2023**